

Преглед

Поткуп од секаков вид и во која било ситуација е нелегално и забрането.

Поткуп е ветување, понуда или давање на каква било корист што неправилно влијае на исходот на решенијата на државниот службеник или на кое било друго лице, со цел да се даде или да се добие непотребна корист или предност на поединец или поврзана група на луѓе.

Оваа антикорупциска политика („Политика“) експлицитно ги забранува сите форми на корупција во сите деловни односи, или со државните институции или со приватниот сектор.

Особено, оваа политика забранува ветување, понудување или давање корист, директно или индиректно (преку трето лице) на државен службеник или кое било друго лице (без разлика дали тој е државен службеник) со намера да поттикне неправилно однесување.

Потребна е посебна грижа при водење бизнис директно или индиректно со државните службеници, што вклучува вработени во државни претпријатија и јавниот сектор.

Секој што постапува спротивно на оваа политика подлежи на дисциплински мерки, вклучувајќи, но не ограничувајќи се на, престанок на работниот однос или упатување и упатување до соодветните органи за спроведување на можна кривична и граѓанска постапка.

1. Лица опфатени со оваа политика

Оваа политика ја поддржува заложбата на компаниите во рамките на Oktal Pharma Group: Oktal Pharma d.o.o. Загреб (ОПХ Загреб) и сите негови придружни компании во согласност со највисоките етички стандарди и законските барања.

Политиката се однесува на сите вработени во компаниите во рамките на Oktal Pharma Group: Oktal Pharma d.o.o. Загреб (ОПХ Загреб) и сите придружни компании, директори, службеници, носители на деловни единици, директори и сите трети страни кои индиректно помагаат или работат во име на Компаниите (колективно се нарекуваат „Поединци“).

За целите на оваа политика, поврзаното друштво има значење на секое правно лице што е во сопственост на мнозинство контролирано, директно или индиректно, ОПЗ Загреб или неговите придружници во која било земја.

2. Антикорупциска политика

Забрането е:

- **ШТО**: да вети, понуди, плати, дава или одобри давање корист како што се: пари, подароци, добротворни цели, угостителство, оброци, патувања, попусти, добра, услуги, вработување за роднини, доверливи информации и други форми на поткуп)
- **КАКО**: директно или индиректно (преку трето лице)
- **КОМУ**: кој било државен службеник или кое било друго лице (без оглед дали е државен службеник или не)
- **СО КОЈА НАМЕРА**: со намера несоодветно да влијаат на исходот на решенијата или да поттикнат неправилно / нелегално однесување,
- **ЗА КОЈА ЦЕЛ**: стекнување на непотребна деловна предност / или добивање или задржување на работа.

Оваа забрана се однесува без оглед на тоа дали се работи за плаќање што го нарекуваме „мито“ („подмачкување“), „олеснување“ или „забрзување на плаќањето“, а особено се

однесува на давање бенефиции за трети лица, доколку лицето кое го дава митото или е свесно за голема веројатност дека трета страна ќе понуди, вети или дава бенефиции (привилегии) забранети со оваа политика.

3. Клучни дефиниции

Придобивки - каква било материјална или нематеријална вредност во која било форма, вклучително, но не ограничувајќи се на пари и еквивалентни пари (заеми, стипендии, картички за подароци, сертификати за подароци и попусти на добра), подароци, добротворни придонеси, гостопримство, оброци, патувања, попусти, добра, услуги, вработување за роднини, доверливи информации и сè друго што би можело да биде паметно со мит.

Државен службеник - се однесува на кој било назначен или избран државен службеник, службеник, вработен или лице што дејствува во име на:

- национални / регионални / локални власти;
- трговски друштва во државна сопственост или под контрола од државата;
- јавни меѓународни организации;
- политички партии;

Примерите вклучуваат, но не се ограничени на издавачи на дозволи, одобренија или лиценци; управната и здравствени работници вработени во државни болници / општински или градски болници, општински или градски аптеки; вработените во државните / општински / градските трговски друштва; цариници; даночни службеници; министри; судски службеници и службени лица; претставници на странски влади.

Здравствени работници (Health care professional – HCP) - лица кои имаат здравствено образование и директно во форма на занимање обезбедуваат здравствена заштита на населението и се вработени во болница, аптека, дом на здравје, итн., без оглед дали работат во јавна или приватна установа.

Здравствените работници кои работат во државни институции се сметаат за државни службеници.

Деловен партнер - физичко или правно лице со кое Друштвото има деловен контакт. Во контекст на оваа политика, другите компании во рамките на Групацијата и нивните вработени не се сметаат за деловни партнери.

Трета страна - секое физичко или правно лице ангажирано од Друштвото, кое се очекува да комуницира со државните службеници во име на Друштвото. Примерите вклучуваат, но не се ограничени на: агенти, посредници, советници, консултанти, претставници, адвокати, сметководители.

4. Бизнис книги и записи

Друштвото бара редовно спроведување на соодветни внатрешни сметководствени контроли, а од поединците се очекува да ги евидентираат чесно, прецизно и разумно детално сите трансакции во книгите и записите на Друштвото. Деловните книги и записите не смеат да содржат лажни или погрешни изјави или записи и трансакциите никогаш не треба да бидат погрешно класифицирани во смисла на сметки, оддели или сметководствен период. Документацијата за сите извршени трансакции треба да биде точна, соодветна и разумно детална и треба да се води во согласност со позитивните законски регулативи и политики на компанијата.

5. Подароци и деловно гостопримство

Деловните решенија треба да се засноваат на принципите на конкурентност и чесно пазарно работење. Давањето или прифаќањето подароци или деловното гостопримство може да создаде

впечаток дека деловните одлуки се под влијание на други фактори. Подароците или деловното гостопримство не можат да бидат понудени или прифатени за несоодветни цели.

Трошоците кои директно се припишуваат на промоцијата или демонстрирањето на деловните производи или услуги на компанијата, се подобни доколку се разумни и не биле направени со цел да се обезбеди неоправдана и / или непотребна деловна предност.

Меѓутоа на државен службеник, или на било кое друго лице не смее да се ветува, нуду, плаќа, дава или одобрува ништо што раумно би можело да се смета за обид на влијание со цел добивање неоправдана предност при добивање или задржување на работата, или ако тоа негативно би влијаело на угледот на Друштвото.

Начелата на кои се темели оваа антикорупциска политика во работењето мораат да се почитуваат без оглед на ночаната вредност која се дава на државен службеник или трето лице.

Подароци

- Парични средства и еквиваленти на готовина, ставки без оглед на нивната вредност, права и услуги дадени и примени без надомест или сметка.

Деловно гостопримство - вклучува деловно гостопримство и грантови за стручни патувања за здравствени работници

- Деловно гостопримство
 - Бизнес условено гостопримство на државни службеници, здравствени работници или деловни партнери во форма на оброци, пијалоци, приеми.
- Стручни патувања на здравствени работници
 - Помош за стручно усовршување на здравствени работници (НСР) во форма на трошоци за котизација, сместување, превоз, итн., и поврзани со патување на здравствени работници на професионални медицински конгреси во земјата и странство.

Подароците и деловното гостопримство мора да бидат:

- во согласност со сите релевантни закони и регулативи и интерни акти на Друштвото;
- во согласност со деловните интереси на Друштвото;
- во согласност со нормалната деловна пракса;
- во границите на локалните или индустриските стандарди;
- не може да се даде во готовина или парични еквиваленти, без оглед на износот или примателот;
- тие не смеат да бидат редовни;
- мора да се даде и прифати без да се очекува реципроцитет;
- мора да бидат евидентирани точно и транспарентно и да бидат поддржани со пропишана документација.

Спроведувањето на постапката за одобрување на трошоците за подароци и гостопримството се врши во согласност со внатрешните акти на Друштвото.

Вработените не можат да користат лични средства или трета страна за да ги заобиколат барањата утврдени во оваа политика.

6. Донации

Компанијата, како општествено одговорно правно лице, донира дел од својата заработка за хуманитарни, културни и други општи корисни цели, имајќи ги предвид социјалната одговорност, моралните принципи и принципите на професионалната етика за кои се занимава компанијата.

Донациите мора да се извршат без никаква минато, сегашност или идна обврска на примателот на донацијата на компанијата како донатор грант, или експлицитна или имплицитна намера да се добие или одржува деловен однос помеѓу донаторот и примателот на грантот и / или донаторот и кое било лице во статус на вработен, член, лице соодветно назначено за водење на работите на примателот или директно извршување на било која деловна активност или индиректно поврзани со вршење на дејноста на примателот на грант или за остварување на каква било деловна предност за донаторот.

Одлуките за донации се донесуваат во согласност со постапката пропишана со интерниот акт на Друштвото.

7. Договорна соработка со деловниот партнер и трети страни

Компанијата нема да соработува или да работи со деловен партнер или трето лице, за кое компанијата смета дека постои значителен ризик дека таквиот деловен партнер и / или трето лице ќе ги прекршат законите или забраните за спречување на корупцијата утврдени со оваа политика.

Пред договорна соработка со деловни партнери / трети страни, ќе се спроведе постапката за верификација и одобрување на деловниот партнер / трето лице, во согласност со внатрешната постапка на Компанијата за верификација и избор на деловни партнери / трети лица.

8. Соработка на вработените, едукација и сертификација

Посветеноста на компанијата за високи стандарди на етичко деловно однесување зависи од сите лица на кои се однесува оваа политика. За таа цел, компанијата очекува сите поединци да се придржуваат кон оваа Политика, да присуствуваат на обуки доколку е потребно и, по барање, да достават писмена потврда за лични знаења и усогласеност со оваа политика.

Од време на време, компанијата може да побара помош од поединци во врска со спроведувањето на оваа политика, во кој случај се очекува да имаат целосна поддршка и соработка. Секој неуспех да се обезбеди целосна и оригинална соработка е само по себе кршење на принципите на антикорупциската политика на компанијата.

Во зависност од деловните обврски на поединците, компанијата може да бара горенаведеното да присуствува на обука за прашања поврзани со ова, политиката, имајќи предвид дека таквата обука е вообичаена за спроведување на оваа политика и е во согласност со најдобрите практики во борбата против корупцијата.

Исто така, компанијата може да бара од поединци периодично да даваат потврда дека се запознаени со и работат согласно оваа политика. Компаниите обично користат процедури за сертификација на вработените за да потврдат усогласеност со нивните антикорупциски политики, така што компанијата го прави истото.

Кога компанијата бара поединци да посетуваат обука или да достават сертификат, тоа не значи дека тие прекршиле или се осомничени за кршење на оваа политика или на кој било закон против корупцијата. Ова едноставно значи дека Општеството прави сè што е во нејзина моќ да обезбеди усогласеност со законите против корупцијата.

9. Ревизија на усогласеност со антикорупциската политика во работењето на компанијата

Компанијата ќе спроведува периодични ревизии за да обезбеди усогласеност со оваа политика и ќе ја доставува до Управниот одбор на Октал Фарма Загреб, д.о.о. годишни извештаи за резултатите од ваквите ревизии, вклучително и идентификувано дисциплинско и друго корективно дејствие преземено во случај на повреда на оваа политика.